

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

ПРИКАЗ

09.04.2025

Иркутск

№ 24

О введении в действие Положения
об электронных образовательных ресурсах

В целях совершенствование учебно-методической работы, соблюдения единых требований к созданию электронных ресурсов, использования дистанционных образовательных технологий и на основании решения Ученого совета от 21 марта 2025 года, протокол № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об электронных образовательных ресурсах № П.310102.04.7-2025 (Приложение 1) и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа.
2. Начальнику сектора качества образовательной деятельности Полинской М.М. выставить Положение на внутренний и внешний сайт Университета.
3. Директорам филиалов ЗаБИЖТ Еременко А.А., КриЖТ Савченко Е.Е., УУКЖТ Ивановой О.Н., руководителям обособленных структурных подразделений директору СКТиС Черных Н.Г., и.о. директора МК ЖТ Рогалева А.В., заведующим кафедрами Университета ознакомить работников с Положением и обеспечить разработку электронных образовательных ресурсов в соответствии с требованиями.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Сектора качества образовательной деятельности Полинскую М.М.

Ректор



Ю.А. Трофимов

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления



О.А. Анисимова



Система менеджмента качества

№ П.310102.04.7-2025

Положение об электронных образовательных ресурсах

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

от «21» марта 2025 г.

протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от «09» 04 2025 г.

№ 24

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронных образовательных ресурсах

ИРКУТСК 2025



Предисловие

Положение об электронных образовательных ресурсах (далее – Положение) является локальным нормативным актом, определяющим виды электронных образовательных ресурсов, их роль и место в структуре дисциплин, практик образовательных программ, реализуемых Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет). Положение устанавливает общий порядок разработки и использования электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», учебно-методическим управлением.

2. ПРИНЯТО Ученым советом Университета (протокол от «21» марта 2025 г. № 7).

3. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от «__» _____ 2025 г. №__.

4. ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ.

Общее количество страниц – 24.

Информация об изменениях к настоящему Положению публикуется на внутреннем сайте Университета.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИрГУПС



Положение об электронных образовательных ресурсах

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Термины, определения и сокращения.....	5
4	Общие положения.....	7
5	Классификация электронных образовательных ресурсов.....	7
6	Требования к структуре электронного учебного курса.....	9
7	Требования к структуре электронного образовательного ресурса категории 1	13
8	Требования к структуре электронного образовательного ресурса категории 2	13
9	Требования к структуре электронного образовательного ресурса категории 3	14
10	Требования к структуре онлайн-курса.....	14
11	Порядок разработки, регистрации и подготовки к внедрению в образовательный процесс электронных образовательных ресурсов.....	17
12	Порядок внесения изменений и дополнений.....	18
	Лист регистрации изменений.....	19
	Приложение А. Форма календарного плана освоения дисциплины и контроля выполнения самостоятельной работы.....	20
	Приложение Б. Требования к наполнению и объему элементов электронного учебного курса.....	21



1 Область применения

1.1 Настоящее Положение относится к локальным нормативным актам Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает единые требования к структуре, наполнению и разработке электронных образовательных ресурсов и к их использованию в образовательном процессе в Университете.

1.3 Основной областью применения Положения является реализация образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4 Требования, содержащиеся в настоящем Положении, являются обязательными для применения структурными подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, участвующими в реализации образовательных программ Университета.

2 Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 14.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- ГОСТ Р 53653-2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;
- ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения;
- ГОСТ Р 53625-2009 (ИСО/МЭК 19796-1:2005) Информационная технология. Обучение, образование и подготовка. Менеджмент качества, обеспечение качества и метрики. Часть 1. Общий подход;



- ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы Требования и характеристики;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»;
- локальные нормативные акты Университета.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных информации, используемой при реализации образовательных программ, обработка которой обеспечивается посредством информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

информационно-коммуникационные технологии – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации;

электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения;

образовательный портал ИргУПС (LMSMoodle) – часть электронной информационно-образовательной среды Университета на основе системы управления курсами Moodle, используется для создания, хранения, предоставления образовательного контента с обеспечением совместного доступа;

электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них;

метаданные (образовательного контента) – информация об образовательном контенте, характеризующая его структуру и содержимое (метаданные электронного образовательного ресурса содержат стандартизованную информацию, необходимую для поиска электронного образовательного ресурса посредством технологической системы обучения);

образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе;

электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс, представляющий собой совокупность электронных образовательных компонентов методического обеспечения дисциплины, практики и инструментов электронной



Положение об электронных образовательных ресурсах

информационно-образовательной среды, обеспечивающих вовлеченность обучающихся в учебный процесс и с возможностью контроля за достижением результатов обучения через образовательный портал ИрГУПС (LMSMoodle);

онлайн-курс – электронный образовательный ресурс, представляющий собой комплекс электронных образовательных компонентов методического обеспечения дисциплины, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающий достижение и объективную оценку результатов обучения, размещенный на открытых платформах онлайн-обучения, доступ к которым предоставляется через сеть Интернет;

массовые открытые онлайн-курсы – обучающие курсы с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через сеть Интернет;

онлайн-обучение – метод получения новых знаний в реальном времени, основанный на сетевых технологиях и глобальной компьютерной сети Интернет;

дистанционное обучение – организация образовательного процесса исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

гибридное обучение – организация образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в основе которого лежит концепция объединения технологий традиционного обучения и электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

виртуальная проектная среда – это рассредоточенное компьютерно-информационное пространство, которое используется для организации совместной работы членов команды проекта, несмотря на наличие территориальных разграничений;

фонд тестовых заданий по дисциплине – это совокупность систематизированных диагностических заданий (прошедших экспертизу, апробацию, регистрацию и имеющих известные характеристики) специфической формы;

тестовое задание – варьируемая по элементам содержания и по трудоёмкости единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным, являющаяся минимальной составляющей теста, по которой обучающийся в ходе выполнения теста совершает отдельное действие, регистрируемое в форме отдельного ответа;

авторы-разработчики – сотрудники Университета;

пользователи – категории обучающихся, осваивающих образовательную программу с применением технологий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2 В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения:

ЭО – электронное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ЭОР – электронный образовательный ресурс;

ЭУК – электронный учебный курс;

МООК – массовые открытые онлайн-курсы;

ВПС – виртуальная проектная среда;

УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений;



Положение об электронных образовательных ресурсах

ФУМО ВО – федеральное учебно-методическое объединение высшего образования;

Центр – центр онлайн технологий и независимой оценки качества образования учебно-методического управления.

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение определяет структуру и наполнение, порядок разработки, регистрации и подготовки к внедрению в образовательный процесс электронных образовательных ресурсов в Университете.

4.2 Настоящее Положение направлено на повышения качества разрабатываемых электронных образовательных ресурсов и повышение эффективности электронного обучения в Университете.

4.3 Целями разработки и внедрения электронных образовательных ресурсов в образовательный процесс Университета являются:

- расширение возможностей обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных программ;
- реализация индивидуальной траектории обучения;
- повышение качества образования посредством гибридных форм обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающегося и возможность автоматизированного (частично автоматизированного) контроля над ее выполнением.

4.4 Деятельность структурных подразделений Университета по разработке, регистрации и подготовке к внедрению в образовательный процесс электронных образовательных ресурсов координируется Центром.

4.5. Все материалы, размещенные Университетом в электронных образовательных ресурсах, должны соответствовать законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета и не должны нарушать авторских прав, прав правообладателей и смежных прав, а также правил и условий, связанных с использованием в электронной информационно-образовательной среде программного обеспечения.

5 Классификация электронных образовательных ресурсов

5.1 В соответствии с действующими нормами и практикой электронные образовательные ресурсы классифицируют по следующим признакам:

- уровень образования;
- форма обучения;
- целевая аудитория;
- тип ЭОР (*учебный материал*: конспект лекций, учебник, учебное пособие, лабораторный практикум, задачник, тест, контрольные вопросы, электронный учебный курс; *учебно-методический материал*: методическое указание, учебный план, учебная программа, план занятий; *справочный материал*: база данных, словарь, справочник, энциклопедия; *иллюстративный и демонстрационный материал*: карта, альбом, иллюстрация, наглядное пособие; *дополнительный информационный материал*; *нормативный документ*; *электронное периодическое издание*; *образовательный сайт*;



Положение об электронных образовательных ресурсах

- вид образовательной деятельности;
- характер представления информации (мультимедийные, программные продукты, изобразительные, аудио, текстовые, электронные аналоги печатных изданий);
- степень интерактивности (активные, описательные, смешанные).

5.2 В соответствии с приведенной классификацией электронных образовательных ресурсов, основными типами ЭОР в Университете является учебный материал в форматах электронного учебного курса и онлайн-курса (MOOK).

5.3 В соответствии с целевым назначением электронного образовательного ресурса и во избежание неоднозначности при использовании ЭОР в образовательном процессе, в Университете вводится классификация ЭОР, регламентирующая их встраивание в образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и соответствующее компонентное и контентное наполнение.

5.4 Электронным образовательным ресурсам, используемым в образовательном процессе Университета, присваивается одна из категорий в соответствии с критериями, приведенными в таблице 1.

Таблица 1. Классификация электронных образовательных ресурсов Университета

№	Категория ЭОР	Назначение	Публикация	Требования к ЭОР
1	MOOK	Для самостоятельного изучения курса	На открытых Российских и международных платформах онлайн-обучения	Согласно требованиям и рекомендациями открытых Российских и международных платформ онлайн-обучения
2	Онлайн-курс	Для самостоятельного изучения курса	На платформе https://sdo.irgups.ru	Требования к онлайн-курсу сформулированы в разделе 10
3	ЭУК	Для поддержания учебного процесса в рамках образовательной программы. Для реализации дистанционной формы обучения	На платформе https://sdo.irgups.ru	Требования к ЭУК сформулированы в разделе 6
4	ЭОР категории 1 (ЭОР-1)	Для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, в том числе курсовых проектов и курсовых работ в виртуальной проектной среде. Для использования при организации и проведения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий, для текущего контроля успеваемости по дисциплине и проведения	На платформе https://sdo.irgups.ru	Требования к ЭОР-1 сформулированы в разделе 7



Положение об электронных образовательных ресурсах

№	Категория ЭОР	Назначение	Публикация	Требования к ЭОР
		независимой оценки качества. Дополнительный материал по дисциплине (нормативный, справочный и т.д.)		
5	ЭОР категории 2 (ЭОР-2)	Для использования при организации и проведения промежуточных и итоговых контрольных мероприятий, для текущего контроля успеваемости по дисциплине и проведения независимой оценки качества. Дополнительный материал по дисциплине (нормативный, справочный и т.д.)	На платформе https://sdo.irgups.ru	Требования к ЭОР-2 сформулированы в разделе 8
6	ЭОР категории 3 (ЭОР-3)	Дополнительный материал по дисциплине (нормативный, справочный и т.д.)	На платформе https://sdo.irgups.ru	Требования к ЭОР-3 сформулированы в разделе 9

5.5 Электронные образовательные ресурсы категорий 1, 2, 3 являются переходными формами к электронному учебному курсу.

5.6 Не допускается одновременное создание авторами-разработчиками электронных образовательных ресурсов разных категорий по одной и той же дисциплине.

5.7 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ наличие ЭУК или онлайн-курсов по дисциплинам является обязательным.

5.8 Разработанные электронные учебные курсы, онлайн-курсы должны регулярно актуализироваться, совершенствоваться и применяться в образовательном процессе.

6 Требования к структуре электронного учебного курса

6.1 Электронный учебный курс размещается на платформе <https://sdo.irgups.ru>.

6.2 Электронный учебный курс используется для поддержания учебного процесса в рамках образовательной программы, а также при обучении с применением дистанционных образовательных технологий.

6.3 Электронный учебный курс разбивается на модули.

6.3.1 *Первый модуль в структуре курса – «Метаданные курса».*

Таблица 2.

Модуль «Метаданные курса»

Метаданные курса		
№	Элемент метаданных	Краткое содержание (наполнение)
1	Наименование дисциплины	
2	Аннотация курса*	Краткое содержание дисциплины, рекомендации по её



Положение об электронных образовательных ресурсах

Метаданные курса

№	Элемент метаданных	Краткое содержание (наполнение)
		изучению и организации самостоятельной работы, технологии обучения, применяемые в курсе
3	Промовидео	Рекламно-познавательный материал по курсу, в том числе рекомендации авторов-разработчиков по изучению дисциплины и работы с курсом; требования к входным знаниям и умениям и т.д. (длительность – 3-5 минут)
4	Сведения об авторах-разработчиках курса*	ФИО, кафедра, должность, ученая степень и звание
5	Рабочая программа дисциплины*	Программа (в формате pdf) с реквизитами утверждения
6	Фонд оценочных средств (приложение к рабочей программе дисциплины)	В формате pdf
7	Список учебно-методического и информационного обеспечения*	В соответствии с рабочей программой дисциплины (в формате pdf)
8	Календарный план освоения дисциплины и контроля* (по каждому семестру)	Форма календарного плана в Приложении А настоящего Положения (в формате pdf)
9	Положение «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»*	Ссылка на официальный сайт ИрГУПС
10	Список сокращений и аббревиатур	
11	Элемент курса «Посещаемость»	
12	Форум и (или) чат*	

* Обязательный элемент ЭУК.

6.3.2 *Каждый следующий модуль курса* соответствует разделу дисциплины (количество таких модулей не меньше количества разделов рабочей программы дисциплины), имеет заголовок «Раздел № __. Наименование раздела дисциплины». Контент каждого модуля представляет собой логически завершенное изложение теоретического материала по теме соответствующего раздела, который подкреплен отработкой умений и навыков, повторением и закреплением пройденного материала посредством наглядных примеров, практического решения задач, задач для самостоятельного решения, контрольных вопросов, тестов (таблица 3).

Таблица 3. Модуль «Раздел № __. «Наименование раздела дисциплины»»

Раздел № __. «Наименование раздела дисциплины»		
№	Виды и формы учебной деятельности/ элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)
1	Лекционные занятия	Глоссарий по разделу дисциплины
		Видеолекция
		Конспект лекции, подготовленный преподавателем*
		Презентация
		Вопросы по материалу лекции



Раздел № __. «Наименование раздела дисциплины»

№	Виды и формы учебной деятельности/ элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)
2	Практические/ семинарские занятия	Методические материалы и указания (по каждому занятию отдельно)* Виртуальный тренажер (симулятор)
3	Лабораторные занятия/ работы	Методические материалы и указания (по каждому занятию/работе отдельно)* Видеозапись проведения лабораторной работы* Виртуальные лабораторные работы Виртуальный тренажер (симулятор)
4	Самостоятельная работа обучающихся	Домашнее задание, индивидуальное домашнее задание, расчетно-графическая работа, конспект, реферат, эссе, доклад и т.д.*
5	Контроль знаний по разделу дисциплины (текущий контроль)	Контрольные работы по темам раздела дисциплины/по разделу дисциплины Тесты* по разделу дисциплины – формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине
6	Обратная связь с обучающимися	Элемент курса «Задание»* на каждую самостоятельную работу. Элементы курса «Опрос», «Анкета»
7	Дополнительные и справочные материалы	Нормативный материал, справочный материал, наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты), видео, ссылки на сайты и т.д.
8	Методические и учебно-методические разработки: пособия, указания, рекомендации	Файлы с методическими и учебно-методическими разработками или ссылки

* Обязательный элемент ЭУК.

Структура модуля соответствует порядку изучения учебного материала при очной форме обучения: материалы лекции, материалы практического (семинарского) занятия и/или лабораторного занятия, материалы для самостоятельной работы (домашнее задание/индивидуальное домашнее задание/расчетно-графическая работа, конспект, реферат, эссе, доклад и т.д.), текущая контрольная работа, текущее тестирование; и т.д.

6.3.3 Если по дисциплине предусмотрен учебным планом курсовой проект/курсовая работа, то в ЭУК создается соответствующий *модуль курса «Курсовой проект/курсовая работа»* (таблица 4).

Таблица 4.

Модуль «Курсовой проект/курсовая работа»

Курсовой проект/курсовая работа		
№	Виды и формы учебной деятельности/ элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)
1	Курсовой проект/ курсовая работа	Глоссарий Задания на курсовой проект/курсовую работу*, ссылка на задания в ВПС Методические материалы и указания по выполнению курсового



Положение об электронных образовательных ресурсах

Курсовой проект/курсовая работа

№	Виды и формы учебной деятельности/элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)
		проекта/курсовой работы*
		Пояснения к выполнению курсового проекта/курсовой работы в формате видео *
2	Обратная связь с обучающимися	Элементы курса «Задание»*, «Опрос», «Анкета»
3	Дополнительные и справочные материалы	Нормативный материал, справочный материал, наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты), видео; ссылки на сайты и т.д.
4	Контроль знаний (текущий контроль)	Тесты* – формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине

* Обязательный элемент ЭУК.

6.3.4 В случае заочной и/или очно-заочной формы обучения курс должен иметь модуль «Контрольные работы» (таблица 5), материалы которого распределены по модулям соответствующих разделов дисциплины.

Таблица 5. Модуль «Контрольные работы» – заочная/очно-заочная форма обучения

Контрольные работы		
№	Виды и формы учебной деятельности/элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)
1	Контрольная работа	Глоссарий
		Задания на контрольную работу*
		Методические материалы и указания по выполнению контрольной работы (по каждой контрольной работе отдельно)*
2	Обратная связь с обучающимися	Элементы курса «Задание»*, «Опрос», «Анкета»
3	Дополнительные и справочные материалы	Нормативный материал, справочный материал, наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты), видео; ссылки на сайты и т.д.
4	Контроль знаний по разделу/разделам дисциплины (текущий контроль)	Тесты* – формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине

* Обязательный компонент ЭУК.

6.3.5 Обязательный модуль курса «Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)» (таблица 6).

Таблица 6. Модуль «Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)»

Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)		
№	Виды и формы учебной деятельности/элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)

**Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)**

№	Виды и формы учебной деятельности/элемент курса	Элемент модуля курса (все документы в формате pdf)
1	Промежуточная аттестация	Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации*
		Типовые практические задания для подготовки к промежуточной аттестации*
		Процедура проведения промежуточной аттестации*
		Тест* (итоговый тест по материалу семестра/дисциплины)

* Обязательный элемент ЭУК.

В приложении Б настоящего Положения приведены требования к наполнению и объему компонент электронного учебного курса.

7 Требования к структуре электронного образовательного ресурса категории 1

7.1 Электронный образовательный ресурс категории 1 размещается на платформе <https://sdo.irgups.ru>.

7.2 Электронный образовательный ресурс категории 1 используется для организации и контроля самостоятельной работы обучающихся, в том числе курсовых проектов/курсовых работ, а также в образовательном процессе заочной и очно-заочной форм обучения.

7.3 Электронный образовательный ресурс категории 1 разбивается на модули.

7.3.1 *Первый модуль в структуре курса – «Метаданные курса»* (см. таблицу 2 пункт 6.3).

7.3.2 *Каждый следующий модуль курса* соответствует виду образовательной деятельности, на поддержание которого направлен: контрольная работа (очная/очно-заочная формы обучения) – таблица 5, курсовой проект/курсовая работа, расчетно-графическая работа – таблица 4 и т.д.

8 Требования к структуре электронного образовательного ресурса категории 2

8.1 Электронный образовательный ресурс категории 2 размещается на платформе <https://sdo.irgups.ru>.

8.2 Электронный образовательный ресурс категории 2 может быть использован при организации и проведении любого вида компьютерного тестирования обучающихся.

8.3 Тест, предназначенный для любого вида компьютерного тестирования, формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине. Тест должен сопровождаться описанием условий и требований, обращенных к обучающимся: назначение и тематика теста; характеристика тестовых заданий (на оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности); количество тестовых заданий; время, отводимое на выполнение теста; критерии и шкала оценивания результатов обучения при проведении компьютерного тестирования.

8.4 Дополнительные требования к тестам, тестовым заданиям, фонду тестовых заданий и к процедурам компьютерного тестирования изложены в локальных нормативных актах Университета.



9 Требования к структуре образовательного ресурса категории 3

9.1 Электронный образовательный ресурс категории 3 размещается на платформе <https://sdo.irgups.ru>.

9.2 Электронный образовательный ресурс категории 3 может быть использован как дополнительный материал по дисциплине и включать в себя нормативный материал, справочный материал и т.д.

9.3 Электронный образовательный ресурс категории 3 может содержать любые компоненты ЭОР в произвольном наборе и объеме.

10 Требования к структуре онлайн-курса

10.1 Онлайн-курс размещается на платформе <https://sdo.irgups.ru>.

10.2 Онлайн-курс может быть использован для самостоятельного изучения курса и, как и электронный учебный курс (см. пункт 6.2), при гибридной форме обучения. Курс должен содержать все материалы, необходимые для реализации всех запланированных в рамках курса видов работ и достижения всех запланированных результатов обучения.

10.3 Онлайн-курс разбивается на модули. Модули онлайн-курса по наименованию аналогичны модулям ЭУК, но могут иметь различия по наполнению и объему элементов курса.

10.3.1 *Первый модуль в структуре онлайн-курса – «Метаданные курса».*

Таблица 7.

Модуль «Метаданные онлайн-курса»

Метаданные онлайн-курса		
№	Элемент метаданных	Краткое содержание (наполнение)
1	Наименование онлайн-курса*	
2	Краткая аннотация онлайн-курса*	Краткое описание содержания курса (1-2 предложения)
3	Промовидео*	Рекламно-познавательный материал по курсу (длительность – 1-3 минуты)
4	Полная аннотация онлайн-курса* (документ в формате pdf)	О курсе: – цели и задачи курса; – целевая аудитория курса; – необходимый уровень подготовки слушателей; – формат курса (видеолекции, веб семинары, тесты и т.д.); – продолжительность; – общая трудоемкость курса в зачетных единицах. Структура курса (упорядоченный список разделов курса с кратким описанием) Информационные ресурсы
5	Сведения об авторах-разработчиках курса*	ФИО, кафедра, должность, ученая степень и звание. Фотография каждого автора-разработчика
6	Результаты обучения*	Основные результаты освоения курса
7	Календарный план освоения онлайн курса и контроля*	Форма календарного плана приведена в Приложении А настоящего Положения



Положение об электронных образовательных ресурсах

Метаданные онлайн-курса

№	Элемент метаданных	Краткое содержание (наполнение)
8	Рабочая программа	Программа в формате pdf с реквизитами утверждения
9	Список учебно-методического и информационного обеспечения	В соответствии с рабочей программой
10	Список сокращений и аббревиатур	

* Обязательный элемент онлайн-курса.

10.3.2 Каждый следующий модуль курса соответствует разделу дисциплины. Контент каждого модуля представляет собой логически завершённое изложение материала по теме соответствующего раздела и направлен на достижение определенных составляющих результатов обучения (таблица 8).

Таблица 8. Модуль «Раздел № «Наименование раздела дисциплины»»

Раздел № «Наименование раздела дисциплины»		
№	Виды и формы учебной деятельности/ элемент курса	Элемент модуля курса
1	Лекционные занятия	Глоссарий по разделу дисциплины
		Видеолекция*
		Конспект лекции, подготовленный преподавателем*
		Презентация
		Вопросы по лекциям*
2	Практические/ семинарские занятия	Методические материалы и указания (по каждому занятию отдельно)*
		Виртуальный тренажер (симулятор)
3	Лабораторные занятия/ работы	Методические материалы и указания (по каждому занятию/работе отдельно)*
		Видеозапись проведения лабораторной работы на натурном оборудовании*
		Виртуальные лабораторные работы
		Виртуальный тренажер (симулятор)
4	Самостоятельная работа обучающихся	Домашнее задание, индивидуальное домашнее задание, расчетно-графическая работа, конспект, реферат, эссе, доклад и т.д.*
5	Контроль знаний по разделу дисциплины (текущий контроль)	Контрольные работы по темам раздела дисциплины/по разделу дисциплины
		Тесты* по разделу дисциплины – формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине
6	Обратная связь с обучающимися	Элементы курса «Задание»*, «Опрос», «Анкета»
7	Дополнительные и справочные материалы	Нормативный материал, справочный материал, наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты), видео, ссылки на сайты и т.д.
8	Форум и (или) чат	В рамках модуля
9	Методические и учебно-методические разработки: пособия, указания,	Файлы с методическими и учебно-методическими разработками*

**Раздел № «Наименование раздела дисциплины»**

№	Виды и формы учебной деятельности/элемент курса	Элемент модуля курса
	рекомендации	

* Обязательный элемент онлайн-курса.

Еженедельные занятия будут включать просмотр тематических видеолекций, изучение дополнительных материалов и выполнение тестовых заданий с автоматизированной проверкой результатов, тестирование по пройденному материалу.

В Приложении Б настоящего Положения приведены требования к наполнению и объему элементов курса.

10.6 Методические требования к онлайн-курсу.

10.6.1 Общая трудоемкость курса должна составлять не менее 16 часов. Продолжительность курса – не менее 2-х недель. Недельная учебная нагрузка обучающегося по курсу не должна превышать 24 часов. Структура курса и применяемые методы обучения должны быть направлены на сокращение нагрузки обучающегося при условии достижения результатов обучения.

10.6.2 Методы и средства обучения, применяемые в рамках курса, должны допускать неограниченный рост количества обучающихся без существенного роста трудоемкости сопровождения курса и без прямого участия в работе с обучающимися самого автора-разработчика курса.

10.6.3 Образовательная технология, применяемая в рамках курса, не должна предусматривать обязательного участия обучающихся в синхронных мероприятиях и должна обеспечивать возможность достижения результатов обучения независимо от места нахождения обучающихся.

10.6.4 В курсе может быть предусмотрено взаимодействие между обучающимися, например, взаимная проверка работ обучающихся обучающимися.

10.7 Оценка результатов обучения проводится с использованием оценочных средств Университета, а также может выполняться с использованием внешних оценочных средств, разработанных с участием ФУМО ВО по соответствующей УГСН, или специально разработанных оценочных средств, прошедших экспертизу со стороны ФУМО ВО по УГСН.

10.7.1 В курс должны быть включены задания, обеспечивающие оценку всех планируемых результатов обучения.

10.7.2 Для каждого задания должны быть определены показатели и критерии оценивания, шкалы и процедуры оценивания.

10.7.3 Совокупность заданий курса должна быть оптимальной по критерию минимизации трудозатрат обучающегося и трудозатрат на сопровождение курса. Набор всех запланированных заданий должен обеспечивать проверку всех планируемых результатов обучения. Выбор формы задания должен соответствовать виду оцениваемого результата обучения.

10.7.4 Фонды оценочных средств, используемые в онлайн-курсах, должны гарантировать количественными и иными параметрами защиту от обмена ответами



Положение об электронных образовательных ресурсах

между обучающимися и иных способов получения оценок, не соответствующих реальному уровню достижения результатов обучения обучающимися.

10.7.5 Для получения итоговой оценки по курсу должен быть определен алгоритм ее формирования. Предусмотрен прокторинг при прохождении тестирования и сдачи экзамена.

11 Порядок разработки, регистрации и подготовки к внедрению в образовательный процесс электронных образовательных ресурсов

11.1 Порядок разработки, регистрации и подготовки к внедрению в образовательный процесс электронных учебных курсов.

11.1.1 Разработка ЭУК проводится в соответствии со стратегией развития онлайн-образования Университета.

11.1.2 Разработанный ЭУК рассматривается на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина. Кафедра проводит оценку содержательно-методического обеспечения (или образовательного контента) ЭУК на соответствие рабочей программе дисциплин и на соответствие требованиям, предъявляемым к ЭУК (раздел 6 настоящего Положения). По результатам этой оценки кафедра дает заключение о полноте содержательно-методического обеспечения курса (выписка из протокола заседания кафедры). При получении положительного заключения кафедры ЭУК передается в Центр для прохождения технической экспертизы. При получении отрицательного заключения кафедры ЭУК возвращается автору-разработчику на доработку.

11.1.3 Работниками Центра проводится техническая экспертиза ЭУК на соответствие требованиям, предъявленным к ЭУК. По результатам технической экспертизы курса Центр выносит заключение о соответствии или несоответствии курса предъявленным требованиям.

В случае несоответствия ЭУК предъявляемым требованиям, курс возвращается автору-разработчику на доработку.

11.1.4 При наличии положительных заключений кафедры и Центра электронный учебный курс работниками Центра регистрируется. После регистрации курс публикуется на соответствующей платформе.

11.1.5 Доступ к курсу предоставляется обучающимся после регистрации курса на соответствующей платформе.

11.2 Порядок разработки, регистрации и подготовки к внедрению в образовательный процесс MOOK и онлайн-курсов.

11.2.1 Планирование и разработка MOOK и онлайн-курсов проводится в соответствии со стратегией развития онлайн-образования ИрГУПС.

11.2.2 Разработанный MOOK/онлайн-курс рассматривается на заседании кафедры/структурного подразделения, сотрудником которой является автор-разработчик MOOK/онлайн-курса. Кафедра/структурное подразделение проводит оценку содержательно-методического обеспечения (или образовательного контента) MOOK/онлайн-курса на соответствие рабочей программе дисциплины/курса и соответствие требованиям раздела 10 настоящего Положения. По результатам этой оценки кафедра/структурное подразделение дает заключение о полноте содержательно-методического обеспечения курса (выписка из протокола заседания с указанием категории курса). При получении положительного заключения, MOOK/онлайн-курс



Положение об электронных образовательных ресурсах

передается в центр онлайн технологий и независимой оценки качества образования для прохождения технической экспертизы; в противном случае курс возвращается автору-разработчику на доработку.

11.2.3 Работниками Центра проводится техническая экспертиза МООК/онлайн-курса на соответствие требованиям, предъявленным к соответствующим курсам. По результатам оценки курса и в случае его соответствия предъявленным требованиям Центр выносит заключение о соответствии курса предъявленным требованиям.

В случае несоответствия МООК/онлайн-курса предъявляемым требованиям, курс возвращается автору-разработчику на доработку.

11.2.4 При наличии положительных заключений кафедры/структурного подразделения и Центра МООК/онлайн-курс работниками Центра регистрируется и переносится на соответствующую платформу.

11.2.5 Доступ к курсу предоставляется обучающимся после их регистрации на соответствующей платформе.

11.3 МООК/онлайн-курс, разработанный в филиалах Университета, проходит обязательную техническую экспертизу в Центре. По результатам оценки курса и в случае его соответствия предъявленным требованиям Центр выносит заключение о соответствии курса предъявленным требованиям.

11.4 Исключительное право на ЭУК, онлайн-курс принадлежит Университету. Автору-разработчику (соавторам-разработчикам) принадлежат неотчуждаемые личные неимущественные права – право авторства, право на имя.

12 Порядок внесения изменений и дополнений

12.1 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями документированной процедуры «Управление документацией». Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

12.2 Отмена Положения осуществляется приказом ректора Университета с соответствующим обоснованием

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Е.А. Колисниченко

Проректор по цифровым технологиям

Д.И. Сачков

Начальник правового управления

Я.Я. Медведева

Заместитель председателя первичной профсоюзной организации РОСПРОФЖЕЛ студентов ИрГУПС

А.В. Лончакова

Подразделение,
ответственное за разработку

Учебно-методическое управление

Положение об электронных образовательных ресурсах



Приложение А

Форма календарного плана освоения дисциплины и контроля выполнения самостоятельной работы

Иркутский государственный университет путей сообщения
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
И КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

на осенний/весенний семестр 20__/20__ учебного года

по дисциплине _____

Поток/Группа _____

Форма обучения _____

Лекции читает _____

Практические (семинарские) занятия ведет _____

Лабораторные занятия ведет _____

Лекция/ Теоретический материал. Тема	Практическое (семинарское) занятие. Тема	Лабораторное занятие. Тема/Наименование лабораторной работы	Самостоятельная работа (СР) и контроль освоения дисциплины		Сроки освоения материала, выполнения СР и проведения контроля
			Виды СР и контроля	Наименования СР и контроля	
Раздел 1. Наименование раздела					
			ДЗ		
			Тест		
			КР		
			КНС		
Раздел 2. Наименование раздела					
Промежуточная аттестация (зачет/экзамен)					
			Тест	Итоговый	
			Подготовка к экзамену		
			Экзамен		
			Зачет		

Используемые сокращения:

ДЗ – домашнее задание; ИДЗ – индивидуальное домашнее задание; КР – контрольная работа;
КНС – конспект;

Календарный план составлен «__» _____ 20__ г. Составитель И.О. Фамилия

Календарный план рассмотрен на заседании кафедры «__» _____ 20__ г., протокол №__



Положение об электронных образовательных ресурсах

Приложение Б

Требования к наполнению и объему элементов электронного учебного курса

Содержание элементу ЭУК должно соответствовать рабочей программе дисциплины.

№	Элемент курса	Требования к элементу курса
1	Видеолекция	На 2 часа лекции два-три ролика длительностью 7-15 минут
		Видео заставка лекции с логотипом Университета, указанием темы лекции и сведений о лекторе
		Во вводной части лекции определить цели и задачи в контексте дисциплины/раздела/темы
		Изложение учебного материала: логично, свободно, доказательно и аргументированно, в научном отношении правильно, в соответствии с современными взглядами науки, с использованием точной терминологии ясным, доступным для восприятия и понимания языком, грамматически и стилистически правильным
		Изложение учебного материала в необходимой мере эмоционально с созданием эффекта присутствия и живого общения с обучающимися
		Темп изложения должен быть неторопливым, обеспечивающим максимальное усвоение лекции в течение одного просмотра
		Съемка видеолекции качественная (разрешение видео: 1920x1080 и выше, 25 кадров в секунду)
2	Конспект лекции, подготовленный преподавателем	2 часа лекции – текст (конспект лекции) 6-10 страниц формата А4, кегль – 14, интервал 1.5, поля: верхнее, нижнее по 2 см, левое – 2.5 см, правое – 1.5 см
		Указание целей изложения материала, краткого плана, списка библиографических источников, вопросов/заданий для самопроверки
		Достаточность материалов для достижения результатов обучения по теме/разделу/дисциплине
		Четкая структура, логичность в расстановке смысловых связей между информационными фрагментами, примеры и выводы
		Наличие гиперссылок на дополнительное углубленное изучения материала и корректное их оформление
		Оптимальное использование медиаконтента разного формата, включение картинок высокого качества, не допускается использование сканированных изображений
		Рекомендуемая литература
3	Презентация	2 часа лекции – до 25 слайдов (визуализация текстового материала – конспекта)
		Оформление презентации в соответствии с шаблонами Университета
		Соответствие содержания презентации заявленной теме
		Первый слайд: название дисциплины, название темы лекции, фамилия, имя, отчество лектора, фамилии авторов-разработчиков
		Второй слайд: цель изучения материала/цель лекции
		Третий слайд: перечень рассматриваемых вопросов (краткий план)
		Следующие слайды: изложение основного материала
		Предпоследний слайд: выводы и заключение по содержанию
		Последний слайд: использованные источники/рекомендуемая литература
		Использование единого стиля оформления: использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста)



Положение об электронных образовательных ресурсах

№	Элемент курса	Требования к элементу курса
		Минимум текстовой информации: замена текста формулами, схемами, диаграммами, рисунками, фотографиями; в текстовых блоках использовать короткие слова и предложения; читаемость текста на фоне слайда презентации (текст должен быть отчетливо виден на фоне слайда, рекомендуется использование контрастных цветов для фона и текста)
4	Методические материалы и указания по практическим/семинарским занятиям (по каждому занятию отдельно)	2 часа практического/семинарского занятия – текст 4-6 страницы формата А4, кегль – 14, интервал 1.5, поля: верхнее, нижнее по 2 см, левое – 2.5 см, правое – 1.5 см Указание названия раздела, темы, в рамках которых проводится практическое/семинарское занятие Четкая формулировка целей и ожидаемых результатов выполнения работы Краткий теоретический материал (наглядная информация: схемы, таблицы, графические карты), необходимый для работы на практическом/семинарском занятии Задачи и задания для выполнения на практическом/семинарском занятии: уровень сложности задач и заданий должен соответствовать формируемым компетенциям и быть достаточным для освоения последующих дисциплин Алгоритмы решения (описания хода выполнения работы), рекомендации по выполнению Подробный разбор аналогичных задач, примеры решения практических и профессиональных задач Наличие требований к оформлению практической работы Четкая формулировка критериев оценки выполнения работы
5	Виртуальный тренажер (симулятор) при наличии	Наличие модели объекта управления с системой автоматизированного контроля работы обучающегося Наличие четко и понятно сформулированных заданий и инструкций по их выполнению Наличие набора однотипных заданий по определенной теме Наличие обратной связи и возможности коррекции учебных действий обучающихся
6	Методические материалы и указания по лабораторным занятиям/работам (по каждому занятию/работе отдельно)	2 часа лабораторного занятия/работы – текст 4-6 страницы формата А4, кегль – 14, интервал 1.5, поля: верхнее, нижнее по 2 см, левое – 2.5 см, правое – 1.5 см Название раздела, темы, в рамках которых проводится лабораторное занятие/выполняется лабораторная работа Четкая формулировка целей и ожидаемых результатов выполнения работы Краткий теоретический материал (наглядная информация (схемы, таблицы, графические карты)), необходимый для выполнения лабораторной работы Задания в рамках лабораторной работы: уровень сложности заданий должен соответствовать формируемым компетенциям и быть достаточным для освоения последующих дисциплин Наличие описания хода выполнения работы Наличие описания ресурсного обеспечения лабораторного занятия/лабораторной работы Наличие требований к оформлению отчета по лабораторной работе (формы отчета) Четкая формулировка критериев оценки выполнения работы
7	Видеозапись проведения лабораторной работы, в том числе, на	2 час лабораторной работы – один-два ролика длительностью до 15 минут. Видеозапись проведения лабораторной работы является дополнением к методическим материалам и указаниям по лабораторным занятиям/работам Указание названия раздела, темы, в рамках которых проводится лабораторное занятие/выполняется лабораторная работа



Положение об электронных образовательных ресурсах

№	Элемент курса	Требования к элементу курса
	натурном оборудовании	Четкая формулировка целей и ожидаемых результатов выполнения работы
		задания в рамках лабораторной работы: уровень сложности заданий должен соответствовать формируемым компетенциям и быть достаточным для освоения последующих дисциплин
		Демонстрация хода выполнения работы
		Четкая формулировка критериев оценки выполнения работы
8	Виртуальная лабораторная работа	Наличие методических материалов и указаний по выполнению лабораторной работы
		Наличие описания объекта исследования и условий проведения эксперимента
		Виртуальное обеспечение лабораторных работ измерительными приборами, необходимыми для эксперимента
		Обеспеченность средствами автоматизации и выполнения эксперимента, обработки экспериментальных данных, оформления результатов лабораторной работы
		Наличие встроенных средств автоматизации контроля достижения результатов обучения
9	Самостоятельная работа обучающихся	Ориентация заданий на достижение заявленных результатов обучения по дисциплине/в рамках раздела/в рамках темы
		Предусмотреть несколько вариантов заданий, различающихся по уровню сложности
		Оформление задания: название задания, четкие требования (инструкция) по его выполнению (ясность, четкость, лаконичность, однозначность формулировок), описание алгоритма выполнения задания, критерии оценки; в случае задания для групповой работы – сформулировать четкие требования
		Описание требований к оформлению работ (индивидуальное домашнее задание/домашнее задание//расчетно-графическая работа, конспект, реферат, эссе и т.д.)
		Методические рекомендации, содержащие набор учебных заданий и примеры их выполнения
10	Контроль знаний (любого уровня: самоконтроль, текущий, итоговый)	По каждой предусмотренной контрольной работе прикрепить образец типового варианта контрольной работы по соответствующей теме
11	Методические материалы и указания по выполнению курсового проекта/курсовой работы	Ориентация задания по курсовому проекту/курсовой работе на достижение заявленных результатов обучения дисциплины
		Четкая формулировка целей и ожидаемых результатов выполнения проекта/работы
		Задания для выполнения курсового проекта/курсовой работы или ссылка на ВПС
		Теоретический материал, необходимый для выполнения курсового проекта/курсовой работы
		Алгоритм и рекомендации по выполнению работы
		Наличие требований к оформлению работы
		Четкая формулировка критериев оценки выполненной работы
		Наличие списка информационных источников
12	Видеозапись по выполнению курсового проекта/курсовой работы	Видеозапись по выполнению курсового проекта/курсовой работы является дополнением к методическим материалам и указаниям
		Четкая формулировка целей и ожидаемых результатов выполнения работы
		Демонстрация хода выполнения работы



Положение об электронных образовательных ресурсах

№	Элемент курса	Требования к элементу курса
13	Контрольная работа (заочная, очно-заочная формы обучения)	Ориентация задания на достижение заявленных результатов обучения по дисциплине/в рамках раздела/в рамках темы
		Оформление задания: название задания, четкие требования (инструкция) по его выполнению (ясность, четкость, лаконичность, однозначность формулировок), описание алгоритма выполнения задания, критерии оценки
		Описание требований к оформлению контрольных работ
		Методические рекомендации, содержащие набор заданий и примеры их выполнения
14	Тест (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговый контроль по окончании изучения дисциплины)	Тесты любого уровня контроля знаний обучающихся (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговый контроль по окончании изучения дисциплины) формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине, и включают тестовые задания открытого и закрытого типа
		К тесту прилагаться описание требований: тематика теста; перечень знаний умений, навыков и (или) опыта деятельности, на проверку которых ориентирован данный тест; виды и количество предъявляемых обучающемуся тестовых заданий; проходной балл; критерии оценки; норма времени; дополнительные требования, включая необходимость использования справочных таблиц и проч.