

Ректору ФГБОУ ВО ИрГУПС

Трофимову Ю.А.

От _____

(Ф.И.О., контактный телефон, адрес)

Уведомление о получении подарка

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
ИТОГО:			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление:

_____ " __ " ____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление:

_____ " __ " ____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

" __ " ____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.