

ДОГОВОР № _____
о практической подготовке обучающихся

г. Иркутск

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Сибирского колледжа транспорта и строительства – обособленного структурного подразделения ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Натальи Геннадьевны, действующего на основании Доверенности № 74 от 22 сентября 2025 года, с одной стороны, и **ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (Сокращенное наименование организации)** в лице **РУКОВОДИТЕЛЯ** Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, указаны в Приложении № 1.

1.3. Реализация компонентов образовательных программ (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых указан в Приложении №1.

1.4. По настоящему договору стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять *учебную практику (по профилю специальности)* обучающихся Организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию данные обучающегося, осваивающего соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, на срок указанный в Приложении № 1 настоящего договора, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в течение 3 рабочих дней письменно сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, в сроки указанные в Приложении № 1;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации, подлежащими соблюдению обучающимися;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 заполнить Путевку о прибытии и окончании практики, по результатам практики заполнить производственную характеристику на студента и аттестационный лист, согласовать отчет по практике;

2.2.11 в случаях приема на практику студентов, имеющих ограничения в трудоспособности (имеющих группу инвалидности), определять места практики (рабочие места) в соответствии с рекомендациями по уровню трудоспособности таких студентов.

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 информировать Организацию о степени удовлетворенности качеством подготовки студентов;

2.4.4 при наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся Организации срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств (до окончания срока практики, указанного в Приложении № 1).

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:
ФГБОУ ВО ИрГУПС
Юридический адрес: 664074, Иркутск
Город, Чернышевского Улица, 15
Адрес местонахождения:
РФ, Иркутская область,
664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 82
Электронный адрес: referent@sibcol.ru
Тел. 8 (3952) 78-00-28

Директор СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС

М.п. Н.Г. Черных

Профильная организация:
Сокращенное наименование организации
Юридический адрес: Индекс, адрес
Адрес местонахождения: Индекс, адрес
Электронный адрес: mail@mail.ru
Телефоны:
общий
приемная

Руководитель

М.п. И.И. Иванов

Приложение № 1

к договору № _____

от " ____ " _____ 20__ года

Список студентов:

Код и наименование специальности	_____. _____. _____. Наименование специальности				
Курс	2/3/4				
Компонент образовательной программы	Учебная практика по ПМ. _____. Наименование ПМ				
Сроки практики	с _____. _____. 20__ г. по _____. _____. 20__ г.				
Фактический адрес и наименование помещения, где осуществляется практика студентов	Индекс, адрес				
№ п/п	ФИО	Форма обучения			Место практики
		Очная/заочная	Бюджетная	За счет средств физических и юридических лиц	
1	Сидоров Петр Петрович	Очная/Заочная	-	I	Адрес

Организация:

Директор СКТиС ФГБОУ ВО ИргУПС

М.п. Н.Г. Черных

Профильная организация:

Руководитель

М.п. И.И. Иванов