«В приказ»		Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Н.Г.Черных
		ОТ
«»	20r.	
		(должность)
	3 A	<b>ЯВЛЕНИЕ</b>
		оплачиваемый отпуск продолжительностьюиваемый отпуск в количестве календарных дней и
соответствии с граф		лваемый отпуск в количестве календарных дней i
1 1	•	»20г.
«»	20 г.	
		(подпись)
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель подраз	вделения:	
«»	20r.	(подпись, расшифровка подписи)
«»	20Γ	

«В приказ»		Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Н.Г.Черных
		ОТ
«»	20r.	
		(должность)
	3 A 2	явление
Прошу пј	редоставить один день «	»20г. без сохранения заработной
платы по семейны	м обстоятельствам	
« »	<u>20</u> г.	
··		(подпись)
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель под	цразделения:	(подпись, расшифровка подписи)
«»	r.	(подпись, расшифровка подписи)

«В приказ»			Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Н.Г. Черных
		_	OT
« <u> </u>	20	_ Γ.	
			(должность)
			<u>(</u> подразделение)
		3 A	ЯВЛЕНИЕ
Прошу предостав	ить отпуск	без сохранени	ия заработной платы по семейным обстоятельствам с
«»	20	_ по «»	>20r.
« <u></u> »	20	Г	
	20	_ 1.	(подпись)
СОГЛАСОВАНО			
<b>Руководитель подра</b> «»	_		(подпись, расшифровка подписи)

«В приказ»		Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Н.Г.Черных
		от
«»_		
` <u></u> 2		
		(должность)
		<u>(</u> подразделение)
	3 A	<b>АЯВЛЕНИЕ</b>
Проини продостав		емый ежегодный отпуск с «»20
		емый ежегодный отпуск с «»20
по «»	20Γ.	
,,	20	
«»	20r.	(подпись)
COETA CODA HO		
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель подра	зделения:	
		(подпись, расшифровка подписи)
«»	20r.	
Отдел кадров:		
	20	
«»	20Γ	

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	OT
«»20г.	
	(должность)
	(подразделение)
3	<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>
	в счет следующего периода за 20/20гг. в количестве
календарных дней с «»	20г. по «» 20г.
«»20 г.	
<u></u> ,	(подпись)
СОГЛАСОВАНО	
Руководитель подразделения:	
«»20r	(подпись, расшифровка подписи)
Отдел кадров:	
« » 20	Γ

«В приказ»		Директору СКТИС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
		от
« <u></u> »	20 г.	
		(должность)
		<u>(</u> подразделение)
	3 A	<b>АЯВЛЕНИЕ</b>
Прошу предост	тавить очередной ежегоднь	ий отпуск с «»20 г. в количестве
календарных	дней.	
« »	r.	
		(подпись)
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель под	дразделения:	
«»	20r.	(подпись, расшифровка подписи)
Отпен каниов.		
« <u></u> »	20 г	

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	ОТ
« <u>»</u> 20 <u>г</u> .	
	(должность)
3	АЯВЛЕНИЕ
Прошу предоставить мне ежегодны	ій оплачиваемый отпуск продолжительностью
календарных дней в соответствии с графия	ком отпусков
с «»20г. по «	»20г.
«»20г.	(подпись)
СОГЛАСОВАНО Руководитель подразделения:	
•	(подпись, расшифровка подписи)
«»20г.	
Отдел кадров:	
« » 20	Γ

«В приказ»		Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
		OT
«»_	20 г.	
		(должность)
		ЗАЯВЛЕНИЕ
Прошу считать мен	ня вышелшей(им) н	на работу с «»20г.
<b>-</b>	/()	
×	20г.	
		(подпись)
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель подраз	леления:	
		(подпись, расшифровка подписи)
<u> </u>	20	1.
Отдел кадров:		
		Γ

«В приказ»		Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
		от
«»2	0 Γ.	
		(должность)
		<u>(</u> подразделение)
	<b>3 A</b> 2	ЯВЛЕНИЕ
Прошу предоставить отп	уск по беременнос	сти и родам с «»20г.
IO «»	_ 20r.	
Основание – листок нетрудо	способности	
СОГЛАСОВАНО		
уководитель подразделен	ия:	
		(подпись, расшифровка подписи)
×	20Γ.	
Отдел кадров:		
«»	20 г	

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	от
«»20г.	
3 А Я	ВЛЕНИЕ
В связи с нетрудоспособностью в перочередной ежегодный отпуск на спо	
20r	
Отдел кадров:	
Больничный лист №	с
Очередной отпуск был предоставлен с	
« » 20 г.	
Бухгалтерия:	
« » 20 г	

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	от
«»20г.	
3.	АЯВЛЕНИЕ
В связи с нетрудоспособностью в по оставшиеся календарных дней ежего	ериод очередного ежегодного отпуска прошу предоставить
спо	
r	
Руководитель подразделения:	
«	Γ
Отдел кадров:	
Больничный лист №	
Очередной отпуск был предоставлен с	по
«»20	Γ.
Бухгалтерия:	
«	<u>г</u>

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	OT
«»20г.	
	ЗАЯВЛЕНИЕ
	ью в период очередного ежегодного отпуска прошу предоставит о ежегодного отпуска по моему дополнительному заявлению.
20r	
Отдел кадров:	
Больничный лист №	
Очередной отпуск был предоставлен	с
« <u>»</u>	

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	ОТ
«»20г.	
	(должность)
	<u>(</u> подразделение)
	ЗАЯВЛЕНИЕ
	ГК РФ прошу предоставить мне дополнительный день/дни
с сохранением среднего заработка, за	сдачу крови и ее компонентов.
	одтверждаю справкой № от 20_ г.
Фикт еди in крови и се компонентов не	одтверждаю справкой 332 от 201.
«	
	(подпись)
СОГЛАСОВАНО	
Руководитель подразделения:	(подпись, расшифровка подписи)
«»20	_1.
Отдел кадров:	
«»20_	

«В приказ»		Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
		от
«»	20 г.	
	3	АЯВЛЕНИЕ
отозвать из очере,	дного ежегодного от и предоставить еже	пеобходимостью (началом учебного процесса) прошу глуска на календарных дней с по егодный оплачиваемый отпуск в период с календарных дней.
20	) <u> </u>	
COPT A COP A NO		
СОГЛАСОВАНО		
Руководитель подра	азделения:	(подпись, расшифровка подписи)
«»	20r.	
Отдел калров:		
«»		

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Н.Г.Черных
	ОТ
«г.	
	(должность)
	(подразделение)
3	АЯВЛЕНИЕ
Прошу предоставить мне дополнительн дней в связи со смертью близкого родствени	ника
с «»20г. по «	
«	
	(подпись)
СОГЛАСОВАНО	
Руководитель подразделения:	
«»20г	(подпись, расшифровка подписи)
Отдел кадров:	
«»20	_Γ

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Н.Г.
	от
«»20г.	
	(должность)
	<u>(</u> подразделение)
зляр	зление
	лачиваемый отпуск продолжительностью
календарных дней с «»20 в связи с отпуском по беременности и родам с «	г. по «»20г
«»20г.	
	(подпись)
СОГЛАСОВАНО	
Руководитель подразделения:	
«	(подпись, расшифровка подписи)
Отдел кадров:	

«В приказ»	Директору СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Н.Г. Черных
	от
«»20г.	
	(должность)
3 A	<b>ЯВЛЕНИЕ</b>
Прошу предоставить мне учебный оплач	иваемый отпуск с «»20г. по
«	
Справку-вызов от «» 20 г.	№ прилагаю.
20 -	
«»20г.	(подпись)
СОГЛАСОВАНО	
Руководитель подразделения:	
«»20г.	(подпись, расшифровка подписи)
Бухгалтерия:	
«»20r	
Отдел кадров:	
« » 20 г	