

Соглашение о сотрудничестве № 10/11958-Д

г. Ангарск

«12» июля 2022 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС) (лицензия на осуществление образовательной деятельности от 26.05.2016 года № 2167 серия 90Л01 № 0009205 (срок действия лицензии бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации от 15.11.2017 года № 2707 серия 90А01 № 0002843 (срок действия свидетельства до 15.11.2023 г.), выданы Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), в лице и.о. директора СКТиС ФГБОУ ВО ИрГУПС Черных Натальи Геннадьевны, действующего на основании Доверенности № 85 от 01.07.2022 г (далее – ФГБОУ ВО ИрГУПС) и Устава с одной стороны, и Акционерное общество «Ангарский электролизный химический комбинат» (АО «АЭХК»), в лице заместителя генерального директора по управлению персоналом Сливницына Антона Петровича, действующего на основании доверенности от 07.07.2022 № 10/96/2022-ДОВ (далее – Организация) с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон, направленное на совершенствование коммуникаций между Сибирским колледжем транспорта и строительства – обособленным структурным подразделением ФГБОУ ВО ИрГУПС (далее – Колледж) и АО «Ангарский электролизный химический комбинат» (далее – Организация), по вопросам, связанным с подготовкой студентов и организации практической подготовки студентов по направления подготовки: 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» и 23.02.04 «Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)».

1.2. Настоящее соглашение определяет базовые условия взаимодействия между Колледжем и Организацией. В дальнейшем Стороны вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительных договоров и соглашений.

2. Права Колледжа

В целях реализации настоящего соглашения Колледж осуществляет:

2.1. Выявление требований, предъявляемых потенциальными работодателями к студентам-выпускникам Колледжа по специальностям,

Куклина Ф.С.

1

формирование предложений по адаптации соответствующих образовательных программ.

2.2. Формирование у студентов профессиональных качеств по избранной специальности, способности к творческому труду, развитие самостоятельности и инициативы.

2.3. Привлечение руководителей и специалистов Организации к участию в формировании, разработке и реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

2.4. Привлечение руководителей и специалистов Организации к участию в образовательном процессе, внешней оценке знаний студентов, в экзаменационных, государственных аттестационных комиссиях, к руководству или совместному руководству курсовыми и выпускными квалификационными работами.

2.5. Формирование тематики курсовых и выпускных квалификационных работ с учетом перспективных направлений деятельности Организации.

2.6. Организацию выездных занятий, встреч студентов с руководителями и специалистами Организации с целью приближения процесса обучения к практике профессиональной деятельности.

2.7. Организацию прохождения всех видов (учебной, производственной, преддипломной) практик студентов Колледжа с целью приобретения профессиональных умений и навыков по специальностям.

2.8. Согласование с руководителем Организации перечня структурных подразделений для использования в качестве базы всех видов (учебной, производственной, преддипломной) практик студентов.

2.9. Содействие Организации в проведении различных конкурсов, программ, объявленных Организацией, путем информирования студентов и преподавателей и привлечения к участию в них.

2.10. Привлечение представителей Организации к проведению на базе Колледжа научно-практических конференций, выставок, конкурсов.

2.11. Предоставление представителям Организации возможности для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Организации.

2.12. Подбор кадров для Организации согласно заявленным вакансиям и направление выпускников, окончивших Колледж, для трудоустройства в структурные подразделения Организации.

3. Права Организации

В целях реализации настоящего соглашения Организация осуществляет:

3.1. Предоставление заявок Колледжу на подготовку специалистов со средним профессиональным образованием, по профессиям рабочих; ежегодное уточнение данных о потребности в подготовке кадров.

Куркина Р.С. 2

3.2. Участие руководителей и специалистов Организации в формировании основной образовательной программы среднего профессионального образования, разработке и рецензировании интегрированных учебных планов и образовательных программ среднего профессионального образования.

3.3. Участие руководителей и специалистов Организации в образовательном процессе, внешней оценке знаний студентов, в экзаменационных, квалификационных, государственных аттестационных комиссиях при проведении промежуточной и итоговой государственных аттестаций студентов Колледжа.

3.4. Организацию выездных занятий, встреч студентов с руководителями и специалистами Организации с целью приближения процесса обучения к практике работы.

3.5. Организацию всех видов практик в структурных подразделениях Организации для студентов Колледжа, обучающихся по специальностям, соответствующим профилю деятельности Организации, в количестве, согласованном Сторонами.

3.6. Качественное руководство всех видов (учебной, производственной, преддипломной) практик студентов Колледжа. При этом назначение руководителей практики осуществляется из числа наиболее опытных работников.

3.7. Содействие в проведении профориентационной работы среди молодежи, участие в ярмарках-презентациях.

3.8. При наличии потребности направление запроса на подбор кадров из числа выпускников Колледжа.

4. Срок действия соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет. Соглашение считается пролонгированным на следующий срок, если ни одна из Сторон не заявила об отказе от него в течение месяца после окончания срока действия.

5. Порядок изменения условий и расторжения соглашения

5.1. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по соглашению Сторон, о чем Стороны извещаются в письменном виде.

5.2. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия – соглашение расторгается в установленном действующим законодательством РФ порядке.

6. Прочие условия

6.1. Стороны не несут никаких имущественных и финансовых обязательств по соглашению.

Куткина Ф.С. 3

6.2 Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего соглашения могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7. Юридические адреса и подписи Сторон

ФГБОУ ВО ИРГУПС (СКТиС)

Юридический адрес: 664074, г. Иркутск,
ул. Чернышевского, 15
Фактический адрес: 664074, г. Иркутск,
ул. Лермонтова, 82
ИНН 3812010086, КПП 381245002
УФК по Иркутской области
(СКТиС ФГБОУ ВО ИРГУПС, л/с 20346Ш83570)
ЕКС № 40102810145370000026
КС № 03214643000000013400
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК
по Иркутской области г. Иркутск
БИК 012520101
ОКТМО 25701000
Телефоны: 8 (3952) 78-00-28;
8 (3952) 23-96-26
Электронная почта: referent@sibcol.ru

И.о. директора СКТиС

/Н.Г. Черных /

АО «АЭХК»

Адрес: 665814, Иркутская область,
г. Ангарск, кв-л 2 (Южный массив тер.),
строение 100
ИНН 3801098402
КПП 785150001
К/С 30101810900000000607
Р/С 40502810218310000033
Иркутское отделение № 8586
Байкальского банка ПАО Сбербанк
г. Иркутск
БИК 042520607
ОКМТО _____
Телефоны: +7 (3955) 59-9333
Электронная почта: VPBelyaeva@rosatom.ru

Заместитель генерального директора по
управлению персоналом

Ю.А. Балагурова
/А.П. Сливницын/



на основании доверенности от 08.07.2022
№ 104/2022-ДОВ.

Договор от 14.07.2014 № 119588-0 прошит и пронумерован на 4 (четыре) листах.

Заместитель генерального директора по управлению персоналом АО «АЭХК»

Башарова Ю.А.
Сливнищын А.П.

«14» июля 2014 г.

