



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Улан-Удэнский колледж железнодорожного транспорта –

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(УУКЖТ ИрГУПС)

ПРИНЯТО

Решением Совета колледжа
от «31» января 2019 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора колледжа
от «04» февраля 2019 г.
№ 51-1

ПОЛОЖЕНИЕ

Порядок перехода студентов с платного обучения на бесплатное
в Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта



Предисловие

Настоящее положение «О порядке перехода студентов с платного обучения на бесплатное» (далее Положение) подготовлено в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утверждённым приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 г. № 443, с учетом изменений, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Университет) в последней редакции, положением «Организационно-управленческие структуры университета» № П.250000.05.4.089-2012, документированной процедурой «Управление документацией» № ДП.250000.01.4.090-2012 в последней редакции, Положением о порядке перехода студентов с платного обучения на бесплатное ИрГУПС и другими нормативно-правовыми документами.

Настоящее Положение устанавливает порядок и случаи перехода студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное. Требования Положения обязательны для применения всеми структурными подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Колледжа в части их касающейся.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа производится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Улан – Удэнским колледжем железнодорожного транспорта филиалом ФГБОУ ВО ИрГУПС.

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора от «04» 02. 2019 г. № 51-1

3 ПРИНЯТО Советом колледжа (протокол № 3 от «31» 01.2019г.)

4 ИЗДАНИЕ – февраль 2019 г. Общее количество страниц – 13.



Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения УУКЖТ ИрГУПС

Содержание

1	Область применения.	4
2	Нормативные ссылки.	4
3	Термины, определения и сокращения.	4
4	Общие положения.	5
5	Процедура перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное.	6
6	Порядок внесения изменений в Положение.	7
7	Приложение А - форма служебной записки о наличии вакантных бюджетных мест.	8
8	Приложение Б - форма мотивированного заявления студента о переходе с платного обучения на бесплатное.	9
9	Приложение В - форма служебной записки о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.	10
10	Приложение Г - форма служебной записки об отсутствии дисциплинарных взысканий у студента, подавшего заявление о переходе с платного обучения на бесплатное.	11
11	Лист регистрации изменений.	13



1. Область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок и случаи перехода студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное.

Требования Положения обязательны для применения всеми структурными подразделениями, должностными лицами и сотрудниками колледжа в части их касающейся.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы следующие нормативные ссылки на:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 с изменениями;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»;
- Положение «Организационно - управленческие структуры университета» № П.250000.05.4.089-2012;
- Документированную процедуру «Управление документацией» №ДП.250000.01.4.090-2012 в последней редакции;
- Инструкцию по делопроизводству № И.170000.09.4.003-2012 в последней редакции;
- Положение о порядке перехода студентов с платного обучения на бесплатное ИРГУПС № И.311000.06.7.105-2013 с изменениями.

3. Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применены следующие термины и определения:

- *обучающийся* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *студенты* – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- *образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;



– *бюджетное место* – место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе;

– *контрольные цифры приёма* – количество бюджетных мест приёма на первый год обучения по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения;

– *академическая задолженность* – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации или практики при отсутствии уважительных причин.

4. Общие положения

4.1 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется на базе основного общего и среднего общего образования при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

4.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приёма и фактическим количеством студентов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

4.2.1 Служебные записки о наличии вакантных бюджетных мест по образовательным программам СПО (приложение А) представляются заведующими отделениями на утверждение директору колледжа не позднее десяти календарных дней с момента начала семестра.

4.3 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо», а также других форм промежуточной аттестации (Зачётов; Дифференцированных зачётов; Экзаменов; Квалификационных экзаменов); Курсовых работ и проектов; Результатов прохождения различных видов практик и военных сборов.

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).



4.4 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается на Совете колледжа комиссией по переводу студентов с платного обучения на бесплатное (далее комиссия).

В состав комиссий входят:

- Директор колледжа – председатель комиссии;
- Заместитель директора по УВР – заместитель председателя комиссии;
- Заведующие отделениями;
- Члены Совета колледжа;
- Председатель (представитель) профкома студентов;

Обязанности секретаря настоящей комиссии выполняет секретарь совета колледжа.

4.5 Заседания комиссии проводятся два раза в год не позднее окончания четвертой учебной недели после начала семестра. Дата и время заседания комиссии устанавливается председателем комиссии. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

4.6 Обучающийся очной формы обучения, в случае перехода с платного обучения на бесплатное, получает право на получение стипендии и других форм материальной поддержки студентов, начиная со следующего календарного месяца, со дня выхода приказа о переводе.

5 Процедура перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

5.1 Объявление о количестве вакантных бюджетных мест и сроках подачи обучающимися заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное размещается на досках объявлений и внутренних сайтах колледжа в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в течение трёх календарных дней с момента утверждения служебных записок о наличии вакантных бюджетных мест.

5.2 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заведующему отделением мотивированное заявление о переходе с платного обучения на бесплатное (приложение Б) на имя директора Колледжа.

5.2.1 К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» – «в» пункта 4.3 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

5.3 Заведующий отделением в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией заведующего отделением, содержащей сведения: Ходатайство о переходе студента с платного обучения на бесплатное (приложение В) (далее информация).

5.4 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 4.3 настоящего Положения.

5.5 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов (поименованных в пункте 5.2.1) и информации заведующего отделением ко-



миссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

5.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учётом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

5.7 Комиссия выносит решение о переходе с платного обучения на бесплатное большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.8 При заполнении имеющихся вакантных мест с учётом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений студентов комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

5.9. Решение комиссии по каждой специальности оформляется секретарем комиссии отдельным протоколом (приложение Г).

5.10 Протоколы заседаний комиссии и документы, рассмотренные на её заседаниях, хранятся у секретаря комиссии в течение всего периода обучения переводимого обучающегося, и далее передаётся в личное дело этого обучающегося.

5.11 Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путём размещения протокола заседания комиссии на досках объявлений и информационно-телекоммуникационных сетях колледжа, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

5.12 Переход обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется, в соответствии с решением комиссии, приказами (по каждому отделению) директора Колледжа в срок не позднее десяти календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переводе.

6 Порядок внесения изменений в Положение

6.1 Порядок внесения изменений в Положение определён требованиями документированной процедуры «Управление документацией» № ДП.250000.01.4.090-2012. Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

6.2 Отмена Положения осуществляется приказом директора Колледжа с соответствующим обоснованием.



СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

Заместитель директора по УВР

А.Н. Савельев

О.Н. Иванова

РАЗРАБОТАНО

Ведущий юрист-консульт

С.А. Муравьев

Приложение А

Форма служебной записки о наличии вакантных бюджетных мест

Наличие вакантных бюджетных мест

(наименование отделения)

Код и наименование специальности	Курс	Количество бюджетных мест		
		Контрольные цифры приёма на I курс	Фактически занято мест	Вакантно мест



Заведующий отделением

И.О. Фамилия

Дата

Служебная записка о наличии вакантных бюджетных мест оформляется на имя заместителя директора по учебной работе (директора колледжа).

Приложение Б

*Форма мотивированного заявления студента о переходе с платного обучения на
бесплатное*

Директору УУКЖТ

И.О. Фамилия

студента гр. _____

(шифр группы)

(наименование отделения)

(Фамилия, Имя, Отчество)

(прописью курс)

_____ курса формы обучения
(очная, заочная)

(код и наименование специальности)



Заявление

В связи

_____ (указываются причины, по которым заявитель желает перейти с платного обучения на бесплатное, см. пункт 4.3)

_____ прошу перевести меня с платного обучения на бесплатное.

Приложения:

- 1 _____
- 2 _____

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Дата

ОЗНАКОМЛЕН

Законный представитель (если студенту нет 18 лет) _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Дата

Заведующий отделением _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Дата

Приложение В

Ходатайство о переходе студента с платного обучения на бесплатное

Студент(ка) _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

в 20 __ году был (а) _____ в число студентов _____ формы обучения
(зачислен, восстановлен, переведён) (очной, заочной)

_____ по _____
(наименование отделения) (код и наименование специальности)

_____ приказом от «__» _____ 20__ г. № _____ на условиях полной компенсации затрат на обучение.



Положение о Порядке перехода студентов с платного обучения на бесплатное в
Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта

Результаты промежуточных аттестаций студента(ки) _____ за последние
(И.О. Фамилия)

два семестра, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное
приведены в копии зачетной книжке (прилагается к ходатайству) и свидетельствуют о следующих
результатах успеваемости:

-обучался на «отлично»

-обучался на «отлично» и «хорошо»

-обучался - на «хорошо».

Кроме того студент участвовал в следующих мероприятиях _____

_____, что подтверждается приложенной
характеристикой от классного руководителя и приложенными грамотами., свидетельствами.

В период обучения к студенту (ке) _____ были применены следующие
(И.О. Фамилия)

меры дисциплинарного взыскания: приказ от « _____ » _____ 20__ г. № _____, мера
снята приказом от « _____ » _____ 20__ г. № _____.

В период обучения к студенту(ке) _____ меры дисциплинарного
(И.О. Фамилия)

взыскания не применялись.

В связи с вышесказанным прошу Вас рассмотреть вопрос о переводе студента

_____ с платного обучения на бесплатное.

(И.О. Фамилия)

Заведующий отделением

И.О. Фамилия

Дата

Задолженности по оплате обучения на _____ 20__ г. не имеет / имеет в сумме _____ руб.

Бухгалтер _____

И.О. Фамилия

Дата

Приложение Г

Форма протокола заседания комиссии по переводу студентов с платного
обучения на бесплатное

ПРОТОКОЛ

г. Улан -Удэ

№ _____

заседания комиссии по переводу студентов с платного обучения на бесплатное



Положение о Порядке перехода студентов с платного обучения на бесплатное в
Улан-Удэнском колледже железнодорожного транспорта

Председатель: И.О. Фамилия
Секретарь: И.О. Фамилия
Присутствовали: И.О. Фамилия
Приглашенные: И.О. Фамилия, должность.

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявлений студентов отделения _____
(наименование отделения)

о переходе с платного обучения на бесплатное.

1. СЛУШАЛИ:

И.О. Фамилия заведующего отделением – *краткое содержание выступления о наличии вакантных бюджетных мест на отделении*

Код и наименование специальности	Курс	Количество бюджетных мест		
		Контрольные цифры приёма на I курс	Фактически занято мест	Вакантно мест
1				
2				
3				

и о заявлениях, поступивших от студентов:

Фамилия Имя Отчество	Код и наименование специальности	Курс	Шифр группы	Номер и дата заключения договора на обучение
1				
2				
3				

РЕШИЛИ:

1. В результате рассмотрения заявлений студентов, прилагаемых к ним документов и информации заведующих отделениями комиссия приняла решения:

1. Перевести следующих студентов с платного обучения на бесплатное:

Фамилия Имя Отчество	Код и наименование специальности	Курс	Шифр группы	Номер и дата заключения договора на обучение
1				
2				
3				

2. Отказать следующим студентам в переходе с платного обучения на бесплатное:

